
Anleitung 4tix.ch System

Surselva Gästekarte Sommer

Diese Kurzanleitung zeigt die Möglichkeiten des System 4tix.ch auf. Sie dient den Gastgebern als Erläuterung für die Ausstellung von Gästekarten. Das System darf nur innerhalb der vorgesehenen Bestimmungen gemäss den Nutzungsbedingungen und dem Reglement verwendet werden.

4tix.ch ist ein Online System, welches über eine Internetwebseite zugänglich ist. Hier können die unterschiedlichsten Leistungen als „Bons“ erfasst und verschiedenen Gästegruppen zugänglich gemacht werden.

Inhaltsverzeichnis Gastgeber

1. Anmeldung.....	2
2. Gästekarte erstellen.....	3
3. Gästekarten widerrufen / Abreisedatum ändern	4
4. Kontaktdaten und weitere Informationen.....	5
5. Fragen und Antworten.....	5

Inhaltsverzeichnis Leistungsträger

1. Gästekarten entwerfen, kontrollieren und zählen	6
--	---

Reglement Gästekarte	Version 1.0	Freigegeben durch:	RH
Revision:	Datum	Freigegeben am:	19.05.2016

1. Anmeldung

Erstes Login

Die Registrierung der Gastgeber (als Ausgabestelle von Gästekarten) wurde durch die Surselva Tourismus AG vorgenommen. Die Zugangsdaten haben Sie in einer Bestätigungsemail erhalten. Beim ersten Login bitten wir Sie Ihr Passwort zu ändern.

Login

1) Öffnen Sie die Webseite www.4tix.ch

*Tipp: Wir empfehlen, den Webbrowser „Mozilla Firefox“ oder „Google Chrome“ zu verwenden.
Speichern Sie die Webseite in den Favoriten für einen schnelleren Zugriff.*

2) Klicken Sie auf die rote Schaltfläche „Vorverkaufsstelle“

Veranstalter

Organisieren Sie Ihr eigenes Ticketing

Vorverkaufsstelle

Tickets ausgeben

Ticket erwerben

Drucken oder aufs Smartphone

Ticket Kontrolle

Kontrollieren und entwerfen

3) Geben Sie Ihren Benutzernamen sowie Passwort im entsprechenden Feld ein und klicken Sie auf den „Login“ Knopf.



The screenshot shows a login interface with a yellow 'Login' button at the top. Below it, there is a message: 'Der Veranstalter hat Ihnen ein Konto eröffnet, mit dem Sie hier Tickets / Gästekarten erstellen und per Mail oder auf Papier an Ihre Gäste weitergeben können. Bei Fragen aller Art wenden Sie sich an den Veranstalter.' The main login area is titled 'Als Aussteller einloggen' and contains two input fields: 'Username' and 'Passwort'. Below the password field is a link 'Passwort verloren?' with a large number '1' next to it. A yellow 'Login' button is at the bottom of the form.

Passwort vergessen?

Über den Link „Passwort verloren?“ [1] können Sie einen neuen Zugang anfordern.

Passwort ändern

- 1) Die Rubrik „Mein Profil“ anwählen
- 2) Die Schaltfläche „Passwort ändern“ anklicken und neues Passwort eingeben

Reglement Gästekarte	Version 1.0	Freigegeben durch:	RH
Revision:	Datum	Freigegeben am:	19.05.2016

2. Gästekarte erstellen

Eine Vorverkaufsstelle hat einen Account (Benutzerkonto) von einem Veranstalter erhalten und kann für seine Gäste Tickets/Gästekarten ausgeben.

Vorverkaufsstelle: Gastgeber, welcher Übernachtungsgäste beherbergt

Veranstalter: Surselva Tourismus AG

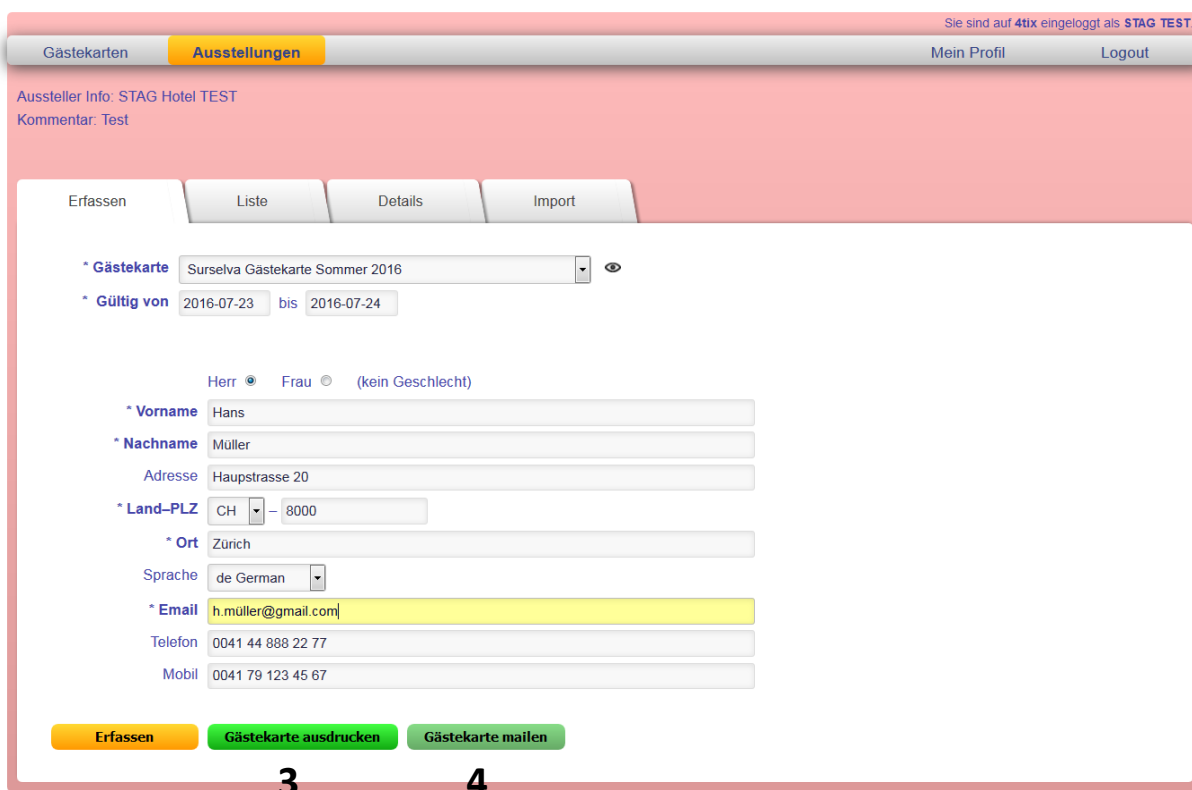
1) Die Rubrik „Gästekarte“ auswählen und auf die Schaltfläche „Ausstellungen“ klicken



2) Gültigkeitsdaten und Personalien des Gastes nach Vorgaben erfassen.

- Für jede Person ist eine eigene Karte zu erstellen, ausgenommen Gruppen gemäss Reglement.
- Die mit einem Stern (*) markierten Eingabefelder müssen zwingend ausgefüllt werden.
- Die Adresse muss komplett erfasst werden. Es ist die Wohnadresse des Gastes zu verwenden, die Adresse des Ferienhauses darf nicht eingetragen werden.
- E-Mail Adresse des Gastes eingeben

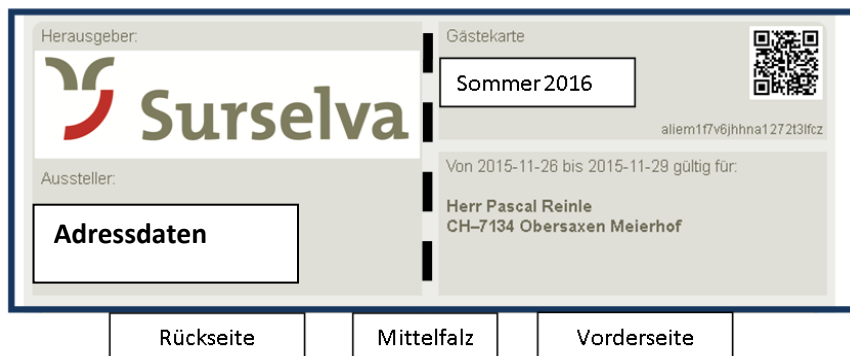
Anschliessend erscheinen die Auswahlfelder [3] und [4].



Reglement Gästekarte	Version 1.0	Freigegeben durch:	RH
Revision:	Datum	Freigegeben am:	19.05.2016

3) Nun können Sie die Gästekarte per Mail direkt an den Gast senden. Dieser kann die Karte ausdrucken oder auf sein Smartphone laden (und auf dem Homebildschirm abspeichern).

4) Sie können die Gästekarte auch direkt selber ausdrucken und abgeben oder zustellen.
 Wird eine Gästekarte ausgegeben ist folgendes Format dem Gast auszuhändigen:

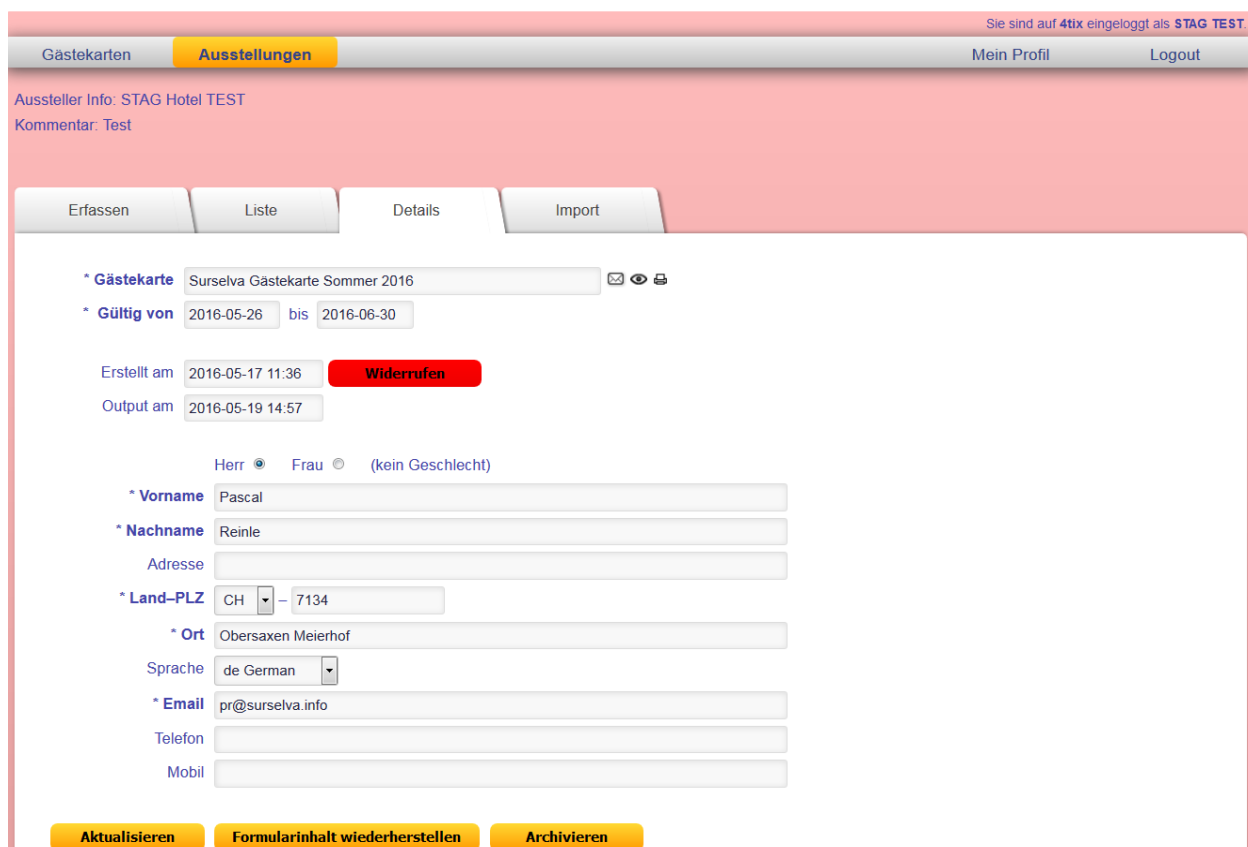


5) Alle erfassten Gästekarten stehen unter „Liste“ für eine nächste Bearbeitung zur Verfügung.

3. Gästekarten widerrufen / Abreisedatum ändern

Bereits ausgestellte Gästekarten können widerrufen werden. Unter dem Menü „Liste“ finden Sie alle ausgestellten Karten.

Klicken Sie auf die Karte um die dazugehörigen Details zu erhalten. Sie können auch direkt über den Menüpunkt „Details“ auf diese Daten zugreifen.



Reglement Gästekarte	Version 1.0	Freigegeben durch:	RH
Revision:	Datum	Freigegeben am:	19.05.2016

1) Wählen Sie die entsprechende Gästekarte aus

2) Klicken Sie auf die Schaltfläche „Widerrufen“. Nun können Sie eine neue Gästekarte erstellen

Möchten Sie das Abreisedatum des Gastes anpassen, wählen Sie bei „Gültigkeit bis“ das neue Datum aus und klicken Sie unten auf die Schaltfläche „Aktualisieren“. Anschliessend besteht die Möglichkeit die Karte neu auszudrucken.

4. Kontaktdaten und weitere Informationen

Die benötigten Dokumente finden Sie auf unserer Internetseite: www.surselva.info

4tix.ch bietet keinen Kundendienst (Support) für die Ausgabestellen an. Bitte wenden Sie sich bei Fragen direkt an das jeweilige Surselva Tourismus Infobüro ihrer Region.

Brigels-Waltensburg-Andiast	Obersaxen Mundaun	Val Lumnezia	Ilanz/Glion
Via Principala 34 7165 Breil/Brigels Tel. 081 941 13 31 Fax 081 941 24 44 brigels@surselva.info	Undertor 1 7134 Obersaxen Tel. 081 933 22 22 Fax 081 933 11 10 obersaxen@surselva.info	Palius 32D 7144 Vella Tel. 081 931 18 58 Fax 081 931 34 13 vallumnezia@surselva.info	Bahnhof RhB 7130 Ilanz Tel. 081 920 11 05 Fax 081 920 11 01 ilanz@surselva.info

5. Fragen und Antworten

Können bereits erstellte Gästekarten gelöscht werden?

Gästekarten können Sie wohl ungültig machen (widerrufen), aber nicht löschen. Somit haben wir die Möglichkeit, die ausgestellten Gästekarten statistisch auszuwerten sowie einen Missbrauch durch Kontrollen vorzubeugen.

Sie haben die Möglichkeit Gästekarten zu archivieren. Archivierte Gästekarten erscheinen in den diversen Listen nicht mehr. Ob Sie archivierte Gästekarten jeweils sehen möchten, können Sie in Ihrem Profil ein- oder ausblenden.

Kann ich das System 4tix.ch auch zur Produktion von eigenen Veranstaltungstickets verwenden?

Sie haben die Möglichkeit sich als Veranstalter zu registrieren und eigene Leistungen zu erfassen. So können Sie auch für eine eigene Veranstaltung Tickets produzieren und diese anschliessend entwerfen und interne Statistiken führen.

Bitte kontaktieren Sie uns, sollten Sie 4tix.ch auch für Ihren Betrieb nützen wollen.

Reglement Gästekarte	Version 1.0	Freigegeben durch:	RH
Revision:	Datum	Freigegeben am:	19.05.2016

Zusätzliche Information für Leistungserbringer

1. Gästekarten entwerten, kontrollieren und zählen

Surselva Tourismus hat sie als Anbieter registriert und als Leistungserbringer für die Gästekarte bevollmächtigt. Im Bereich „Ticket Kontrolle“ können Sie Gästekarten scannen (kontrollieren, entwerten und zählen), Surselva Tourismus kann überprüfen wie viele Tickets Sie entwertet haben.

Es gibt mehrere Möglichkeiten die Gästekarte elektronisch zu entwerten.

1) Öffnen Sie die Webseite www.4tix.ch

Tip: Wir empfehlen Ihnen den Webbrowser „Mozilla Firefox“ oder „Google Chrome“ zu verwenden. Speichern Sie die Webseite in den Favoriten für einen schnellen Zugriff.

2) Klicken Sie auf die blaue Schaltfläche „Ticket Kontrolle“

Veranstalter

Organisieren Sie Ihr eigenes Ticketing

Vorverkaufsstelle

Tickets ausgeben

Ticket erwerben

Drucken oder aufs Smartphone

Ticket Kontrolle

Kontrollieren und entwerten

Variante Webseite

- 1) «Einlösen» auswählen
- 2) 2D Codes von Tickets scannen oder manuell eingeben
- 3) Zutritt gewähren falls vom System die Berechtigung erfolgt



The screenshot shows the 4tix website interface. At the top, there is a navigation bar with buttons for 'Einlösen', 'Einlöser', 'Gutscheine', 'Statistik', 'Mein Profil', and 'Logout'. The user is logged in as 'bogn.'. Below the navigation bar, there is a message: 'Prüfen und entwerten Sie einen Gutschein, für den Sie als Anbieter registriert sind.' Below this message, there is a form with a label 'Code prüfen' and a sub-label 'Gästekarte oder Gutschein Code (scannen oder mindestens die ersten 8 Zeichen eingeben)'. There is a text input field and an 'Entwerten' button.

Variante Mobiltelefon

- 1) 2D Codes von Tickets scannen
- 2) Zutritt gewähren falls vom System die Berechtigung erfolgt

Variante Sichtkontrolle

- 1) Kontrolle des Gültigkeitsdatums der Gästekarte und allenfalls Ausweiskontrolle

Reglement Gästekarte	Version 1.0	Freigegeben durch:	RH
Revision:	Datum	Freigegeben am:	19.05.2016